


|   |  |                       |         |
|---|--|-----------------------|---------|
|  | <b>REGISTRO</b>  | <b>R-PR-COM-10.04</b> |         |
|   | <b>PLIEGO DE CONDICIONES GENERALES<br/>PARA CONCURSOS PÚBLICOS</b> | Rev. 19               | 1 de 18 |

## **PLIEGO DE CONDICIONES – GENERALES**

### **1. OBJETO DEL LLAMADO**

Fiduciaria del Norte S.A., en su carácter de administrador fiduciario del **FONDO FIDUCIARIO DE DESARROLLO INDUSTRIAL CUIT 30-70903838-5**, llama a **CONCURSO PÚBLICO N°02/2026**, con el objeto de contratar un servicio integral de diseño y armado de un Stand Institucional para el Ministerio de la Producción y el Desarrollo Económico Sostenible, todo conforme Anexo I “Pliego de Condiciones Particulares” que integra el presente.

### **2. ESPECIFICACIONES DEL/LOS BIENES O SERVICIOS A ADQUIRIRSE**

Se encuentran explicitadas en el Anexo I.

### **3. PLAZOS. CRITERIOS PARA COMPUTARLOS**

Para el cómputo de los plazos los días podrán ser hábiles o corridos, según se exprese en este pliego; en caso de silencio se considerarán que son días hábiles. Cuando se haya fijado el vencimiento de un plazo a una hora determinada el vencimiento del plazo se producirá a la hora señalada. En los restantes casos, cuando el oferente o cocontratante deba realizar presentación de documentación y/o entrega de objetos en oficinas de Fiduciaria del Norte S.A., podrá hacerlo hasta las dos (2) primeras horas de atención al público del día hábil siguiente, siendo indispensable acreditarlo con sello de recepción del personal de Mesa de Entradas.


El/los plazos de entrega y/o cumplimiento a que se somete el proveedor en la presente contratación constituyen “plazos esenciales” en los términos del art. 1088 del Código Civil y Comercial, de modo tal que no pueden ser modificados sin expresa aceptación de Fiduciaria del Norte S.A. Su incumplimiento por parte del proveedor autoriza la rescisión del contrato además del cobro de la garantía de contratación y/o garantía de adjudicación.

### **4. DEL PRECIO Y LA FORMA DE COTIZAR**

El precio propuesto se expresará en moneda de curso legal (pesos), en forma unitaria y total por cada ítem o renglón, consignando asimismo el importe global de la propuesta.

Firma:

Sello o Aclaración:

|   |  |                       |                |
|---|--|-----------------------|----------------|
|  | <b>REGISTRO</b>  | <b>R-PR-COM-10.04</b> |                |
|   | <b>PLIEGO DE CONDICIONES GENERALES<br/>PARA CONCURSOS PÚBLICOS</b> | <b>Rev. 19</b>        | <b>2 de 18</b> |

Para su correcta evaluación, las ofertas deberán incluir en el precio propuesto, impuestos y todo gasto razonablemente previsible. Las ofertas podrán abarcar todos o algún/os renglón/es.

## **5. PLAZO DE VALIDEZ DE LA OFERTA**

El oferente deberá mantener la vigencia de su oferta por un plazo mínimo de treinta (30) días corridos (salvo que se establezca plazo distinto en Anexo I) a contar desde el vencimiento del plazo de presentación. Una vez formulada la oferta no podrá ser modificada, salvo la formulación de mejora en la modalidad prevista en este pliego y el Reglamento de Compras y Contrataciones.

Si transcurrido el plazo de validez de la oferta, aun se hallare pendiente la decisión de adjudicación, el oferente podrá optar por mantener o desistir de su propuesta. En este último caso deberá comunicar fehacientemente a Fiduciaria del Norte S.A. su decisión, la que no generará ninguna penalidad. Si transcurrido dicho plazo, no comunicara desistimiento de la oferta, se considerará que el oferente la sostiene por un plazo adicional de treinta (30) días corridos más. Si tampoco se produjera la adjudicación dentro del plazo adicional, la oferta caducará automáticamente, dejándose sin efecto todo el proceso de contratación.

El plazo total de validez o vigencia de la oferta podrá ser ampliado a criterio de Fiduciaria del Norte S.A. durante el trámite del concurso, decisión que comunicará a todos los oferentes para que expresen si sostendrán su oferta durante el plazo de ampliación. El concurso subsistirá y continuará con los oferentes que consientan seguir participando, sosteniendo su oferta.


Tanto la ampliación de plazo como la decisión encauzada de dejar sin efecto un concurso, no generará en ningún caso, derecho indemnizatorio, por ninguna causa ni concepto.

## **6. CONDICIONES DE PAGO**

El presente concurso se realiza bajo la modalidad de pago establecida en el Anexo I – Pliego de Condiciones Particulares.

Firma:

Sello o Aclaración:


|   |  |                       |         |
|---|--|-----------------------|---------|
|  | <b>REGISTRO</b>  | <b>R-PR-COM-10.04</b> |         |
|   | <b>PLIEGO DE CONDICIONES GENERALES<br/>PARA CONCURSOS PÚBLICOS</b> | Rev. 19               | 3 de 18 |

**7. PLAZO DE ENTREGA Y/O CUMPLIMIENTO DE LA PRESTACIÓN. FACTURACION. CONTENIDO DE REMITOS**

- El presente concurso se realiza bajo la modalidad de entrega y/o cumplimiento de la prestación de acuerdo con lo establecido en el Anexo I – Pliego de Condiciones Particulares.
- El/los plazos de entrega y/o cumplimiento a que se somete el proveedor en la presente contratación constituyen “plazos esenciales” en los términos del art. 1088 del Código Civil y Comercial, de modo tal que no pueden ser modificados sin expresa aceptación de Fiduciaria del Norte S.A. Su incumplimiento por parte del proveedor autoriza la rescisión del contrato además del cobro de la garantía de contratación y/o garantía de adjudicación.
- Toda cuestión relativa al plazo de entrega, que a juicio del oferente requiera aclaración y/o alguna reconsideración, deberá ser planteada antes del vencimiento del plazo para formular la oferta, de modo tal que pueda ser resuelta por Fiduciaria del Norte S.A. y en su caso, comunicada al resto de los oferentes para que lo consideren en su oferta.
- La/s Facturas deberán confeccionarse a nombre de Fiduciaria del Norte S.A. o el fideicomiso a través del cual se lleva adelante esta contratación, según corresponda.
- En caso de corresponder Remito/s, deberán utilizarse documentos oficiales físicos o digitales. Los documentos que no cumplan con los requisitos establecidos por Resolución General N° 1415/03 y/o N° 5678/25 de ARCA y/o norma que la sustituya serán rechazados.
- En el cuerpo del Remito R se deberá indicar el lugar de entrega determinado y debe estar firmado por el/los autorizados a recibir.
- El/los remitos deberán indicar, según sea el traslado de los bienes adjudicados:
  1. Cuando se realice con *transporte de terceros*: denominación o razón social, domicilio comercial y Clave Única de Identificación Tributaria (C.U.I.T.), de la empresa transportista.
  2. Cuando se realice con *transporte propio* (del proveedor): Especificar la condición de transporte propio en el remito.

Firma:

Sello o Aclaración:

|   |  |                       |                |
|---|--|-----------------------|----------------|
|  | <b>REGISTRO</b>  | <b>R-PR-COM-10.04</b> |                |
|   | <b>PLIEGO DE CONDICIONES GENERALES<br/>PARA CONCURSOS PÚBLICOS</b> | <b>Rev. 19</b>        | <b>4 de 18</b> |

## 8. VALOR DEL PLIEGO

El pliego tendrá un valor económico en moneda de curso legal Pesos **Ciento dieciocho mil** (\$118.000,00). Este importe no está sujeto a reembolso y deberá efectivizarse indefectiblemente mediante transferencia bancaria a la cuenta que se detalla a continuación:

**Producto:** CUENTA CORRIENTE

**Sucursal:** 30

**Número de Cuenta:** 159809

**C.B.U:** 3110030201000001598091

## 9. OFERENTES PREFERENCIALES

Fiduciaria del Norte S.A. dará preferencia a los oferentes radicados en la provincia del Chaco, que acrediten los requisitos fijados en artículo 12.i.- del presente pliego, en la forma allí establecida, siempre que sus cotizaciones fueran objetivamente convenientes para los intereses de Fiduciaria del Norte S.A. como Administrador Fiduciario y el Fiduciante, aun cuando el precio ofrecido fuese igual o superior en hasta un 7% (siete por ciento) de la menor oferta de origen extra provincial.

## 10. RECEPCIÓN DE LOS SOBRES

Las ofertas deberán ser presentadas en Mesa de Entrada de Fiduciaria del Norte S.A., con domicilio legal en A. Frondizi N° 174 - 8° Piso, de la ciudad de Resistencia, Provincia del Chaco, **hasta las 12:00 horas del día viernes 19 de junio de 2026, sin excepción.**


## 11. LUGAR, FECHA Y HORA DE LA APERTURA

La apertura de sobres se llevará a cabo el **día viernes 19 de junio de 2026 a las 12:00 horas**, en la Sede Central de Fiduciaria del Norte S.A., sito en A. Frondizi N°174 - 9° Piso, de la ciudad de Resistencia, Provincia del Chaco.

El acto de apertura podrá ser presenciado por toda persona que manifieste interés, hasta el límite del aforo de la sala. También podrá ser visualizado en forma remota a través de la plataforma Teams mediante link que se publicará oportunamente en la página web [www.fiduciariadelnorte.com.ar](http://www.fiduciariadelnorte.com.ar) La falta de difusión online o los desperfectos de transmisión que pudieran ocurrir no invalidarán el acto de apertura.

Firma:

Sello o Aclaración:

|   |  |                       |                |
|---|--|-----------------------|----------------|
|  | <b>REGISTRO</b>  | <b>R-PR-COM-10.04</b> |                |
|   | <b>PLIEGO DE CONDICIONES GENERALES<br/>PARA CONCURSOS PÚBLICOS</b> | <b>Rev. 19</b>        | <b>5 de 18</b> |

## 12. PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS

Para la presentación de las propuestas, se deberá utilizar un sobre de papel perfectamente cerrado, sin marcas o elementos identificatorios externos. Es esencial que se preserve el anonimato del oferente. Únicamente se mencionará la siguiente leyenda:

|   |
|---|
| <p>Fiduciaria del Norte S.A. en su carácter de administrador fiduciario del <b>FONDO FIDUCIARIO DE DESARROLLO INDUSTRIAL CUIT 30-70903838-5.</b></p> <p><b>Objeto:</b> S/ CONCURSO PÚBLICO N°02/2026 para contratar un servicio integral de diseño y armado de un Stand Institucional para el Ministerio de la Producción y el Desarrollo Económico Sostenible.</p> <p><b>Fecha de Apertura:</b> 19/06/2026</p> <p><b>Hora:</b> 12:00 horas</p> |
|---|


El incumplimiento de los requisitos para la presentación del sobre mencionados precedentemente o cualquier modalidad que viole el anonimato habilitará el rechazo automático de la oferta.

### El sobre contendrá lo siguiente:

- a) Pliego de Condiciones Generales y Anexos I, II y III, **debidamente sellados y firmados en forma manuscrita u ológrafa en cada una de sus páginas por el oferente** (titular de la razón social o por quien/es tenga/n otorgado/s poder para ello). En caso de mediar modificaciones del pliego se comunicará mediante publicación en diario, página WEB, redes sociales y/o medios oficiales, poniéndose a disposición de los interesados el pliego modificado individualizado en su parte superior con la leyenda FE DE ERRATAS que sustituirá al pliego original a todos los efectos desde su publicación.
- b) Garantía de Oferta: equivalente al uno por ciento (1%) del precio total cotizado IVA INCLUIDO. En el caso de que la misma tenga un defecto de constitución en el monto de hasta 0,5% (medio punto porcentual) del valor de la garantía, o en la fecha de pago dispuesta en el pliego, que difiera en 7 días más o menos de la fijada en el cheque podrá ser salvada por el oferente en el plazo de 48 horas

Firma:

Sello o Aclaración:


|   |  |                       |                |
|---|--|-----------------------|----------------|
|  | <b>REGISTRO</b>  | <b>R-PR-COM-10.04</b> |                |
|   | <b>PLIEGO DE CONDICIONES GENERALES<br/>PARA CONCURSOS PÚBLICOS</b> | <b>Rev. 19</b>        | <b>6 de 18</b> |

hábiles, pudiendo extenderse a más días fundamentándose. Esta garantía debe constituirse según lo establecido en el Artículo 14 GARANTÍA DE OFERTA.

- c) Declaración Jurada de Renuncia al Fuero Federal, aceptando la jurisdicción de los Tribunales Civiles y Comercial con asiento en la ciudad de Resistencia, y constitución de domicilio especial de corresponder.
- d) **La propuesta u oferta en original.** Las ofertas deben hacerse, por todos y/o algunos de los renglones, en modo total o parcial, consignando los precios unitarios, el importe total de cada uno y el importe general de la propuesta, cantidad ésta última que **deberá** ser expresada en números y en letras, **al pie de esta, firmando en forma manuscrita y sellándola de conformidad.** Los precios serán por mercadería puesta en el lugar que se indique. Los precios incluirán fletes y/o todo costo de movilidad, según corresponda. Todas las hojas donde conste la propuesta/oferta deberán estar firmadas en forma manuscrita y selladas al pie, sin excepción.
- e) En caso de ofertas presentadas por personas jurídicas, quien las represente deberá adjuntar poder que acredite la facultad de suscribir las mismas.
- f) Cualquier enmienda y/o raspadura en partes fundamentales de la oferta, como ser precio unitario, plazo de entrega, financiación, etc., debe ser convenientemente salvada para que sea considerada la misma.
- g) Los documentos integrantes de las ofertas presentadas deberán redactarse en idioma español.
- h) Constancias de: ARCA y/u organismo tributario provincial, donde conste el alta en la actividad/ rubro y/o categoría tributaria acorde a su propuesta, con una antigüedad no inferior a seis (6) meses contados de la fecha de participación en concurso. En los rubros o actividades vinculadas a alimentos, medicamentos, insumos vinculados al sector de la salud o derivados de compras realizadas a partir de leyes de emergencia, dicha antigüedad no deberá ser inferior a doce (12) meses computados de igual forma.
- i) Los oferentes locales que pretendan ser alcanzados por la facultad prevista en el artículo 9 del presente pliego, deberán presentar documentación adicional que acredite los siguientes requisitos:

Firma:

Sello o Aclaración:

|   |  |                       |                |
|---|--|-----------------------|----------------|
|  | <b>REGISTRO</b>  | <b>R-PR-COM-10.04</b> |                |
|   | <b>PLIEGO DE CONDICIONES GENERALES<br/>PARA CONCURSOS PÚBLICOS</b> | <b>Rev. 19</b>        | <b>7 de 18</b> |

1. Tener domicilio fiscal, legal y/o real en la provincia, acreditado mediante **Reflejo de Datos Registrados de ARCA** coincidente con la Constancia de Inscripción de A.T.P.
  2. Contar con antigüedad mínima de dos (2) años de existencia en la provincia, acreditado con **habilitación del municipio** que corresponda y en el rubro que ofrecen; los oferentes que no estén sujetos a habilitación municipal podrán acreditar su antigüedad mediante constancia de la autoridad que regule su actividad.
- j) Original de recibo o comprobante que acredite la adquisición del pliego.
- k) Autorización expresa para que Fiduciaria del Norte S.A. retenga cualquier monto que se adeude al oferente para ser imputado al pago total o parcial (según corresponda) de cualquier deuda impaga de este último para con Fiduciaria del Norte S.A. y/o cualquiera de los fideicomisos que administre (conforme modelo adjunto, individualizado como Anexo II).


Será causal de rechazo de la propuesta el incumplimiento de los apartados **(a), (b), (d), (f) y (j)** del presente artículo. Los requisitos restantes podrán ser completados en un plazo de 48 horas hábiles, desde la fecha de apertura de sobres.

Los oferentes o sus representantes podrán efectuar observaciones al acto de apertura de sobre y/o a las propuestas presentadas en el mismo. Dichas observaciones se harán constar en el Acta de Apertura de sobres que oportunamente se labre en aquel acto y éste deberá ser suscrita por los oferentes (o sus representantes), que efectúen las observaciones. Las observaciones, tendrán como única finalidad, dejar constancia de alguna circunstancia que se considere trascendente y no merecerán respuesta o decisión de parte de Fiduciaria del Norte S.A. Se deja expresamente aclarado que: a) en el acto de Apertura de Sobres sólo se podrán hacer observaciones y no impugnaciones a las Ofertas; b) no se podrán realizar ni se recibirán observaciones posteriores al cierre del Acta de Apertura de Sobres.

Fiduciaria del Norte S.A. podrá solicitar en cualquier momento, hasta antes de la adjudicación, la presentación de documentación adicional y/o aclaraciones en relación con la documentación y/o muestras presentadas, que posibiliten una mejor evaluación

Firma:

Sello o Aclaración:

|   |  |                       |                |
|---|--|-----------------------|----------------|
|  | <b>REGISTRO</b>  | <b>R-PR-COM-10.04</b> |                |
|   | <b>PLIEGO DE CONDICIONES GENERALES<br/>PARA CONCURSOS PÚBLICOS</b> | <b>Rev. 19</b>        | <b>8 de 18</b> |

de las ofertas y de los oferentes. El ejercicio de esta facultad no habilitará la subsanación de omisiones en que pudieran haber incurrido los oferentes.

### **13. PRECIO DE REFERENCIA. MEJORA DE OFERTA**

Fiduciaria del Norte S.A. podrá preadjudicar al oferente cuya oferta resulte más conveniente a sus intereses y necesidades, pudiendo hacerlo por renglón o rubro, tomado individualmente las diferentes ofertas, conforme parámetros previstos en el artículo 19 del presente.

Cuando Fiduciaria del Norte S.A. fijare un “precio de referencia”, el oferente deberá formular su oferta o cotización, procurando la mayor aproximación al mismo. Fiduciaria del Norte S.A. tendrá amplias facultades para dejar sin efecto el proceso de contratación cuando las ofertas excedan el precio de referencia.


Antes de la preadjudicación Fiduciaria del Norte S.A. podrá solicitar “mejora de oferta” conforme previsiones del artículo 48° del Reglamento de Compras y Contrataciones. El/los oferentes requeridos, podrán formular mejora de precio o de otras condiciones. La abstención de formulación de mejora implicará la ratificación de la oferta presentada.

### **14. GARANTÍA DE OFERTA**

El Oferente deberá constituir garantía de oferta por monto equivalente al uno por ciento (1%) del valor total cotizado (IVA incluido). En el caso de cotizar ofertas alternativas, incluidas las ofertas financiadas, el monto de la garantía deberá ser equivalente al 1% de la mayor. El plazo de oferta expirará a los 60 (sesenta) días corridos (30 días correspondientes al plazo ordinario con más 30 días correspondientes al plazo adicional fijado en artículo 5 del presente) desde la apertura de sobre y/o hasta la adjudicación y/o hasta la decisión de dar de baja el concurso, lo que ocurra primero. La retractación de la oferta durante el plazo de oferta habilitará la ejecución de la garantía (sea mediante la percepción o ejecución de valores o de la póliza, según la modalidad utilizada), sin perjuicio de otras medidas que pudieran tomarse respecto del/los oferentes que así obraren. Fiduciaria del Norte S.A. podrá ejecutar la garantía en forma total o parcial, y de considerarlo pertinente, también podrá decidir no ejecutar la garantía. Respecto del oferente que resulte adjudicado, el plazo de oferta recién expirará con la constitución de la garantía de contrato o garantía de adjudicación, de modo tal que si no constituye la

Firma:

Sello o Aclaración:

|   |  |                       |                |
|---|--|-----------------------|----------------|
|  | <b>REGISTRO</b>  | <b>R-PR-COM-10.04</b> |                |
|   | <b>PLIEGO DE CONDICIONES GENERALES<br/>PARA CONCURSOS PÚBLICOS</b> | <b>Rev. 19</b>        | <b>9 de 18</b> |

garantía de adjudicación en el plazo indicado se considerará que retractó indebidamente su oferta, tornándose pasible de la ejecución de garantía de oferta, sin perjuicio de otras medidas que pudieran tomarse respecto del/los oferentes que así obraren. Esta garantía deberá constituirse **exclusivamente** por:

- Póliza de seguro de caución a favor del **FONDO FIDUCIARIO DE DESARROLLO INDUSTRIAL CUIT 30-70903838-5**, o
- Cheque de pago diferido o E-cheq del oferente girado a favor del **FONDO FIDUCIARIO DE DESARROLLO INDUSTRIAL**, propio o de tercero debidamente endosado con fecha de pago consignado el **17/08/2026**.

### **15. GARANTÍA DE ADJUDICACIÓN O DE CONTRATO**

Quien resulte Adjudicatario, deberá constituir una Garantía de Adjudicación o de Contrato por el diez por ciento (10 %) del valor total adjudicado, para garantizar el cumplimiento de las obligaciones a su cargo, **la misma deberá presentarse dentro de los tres días hábiles recibida la comunicación de adjudicación a efectos de remitir la correspondiente orden de compra**. La falta de constitución de la garantía de adjudicación equivaldrá a la retractación de la oferta y habilitará la ejecución de la garantía de oferta, sin perjuicio de otras medidas que se tomen con relación al oferente reticente.


La garantía de adjudicación deberá constituirse exclusivamente por:

- Póliza de seguro de caución a favor del **FONDO FIDUCIARIO DE DESARROLLO INDUSTRIAL CUIT 30-70903838-5**, o
- Cheque de pago diferido o E-Cheq del oferente a favor del **FONDO FIDUCIARIO DE DESARROLLO INDUSTRIAL**, con vencimiento consignado como máximo a los 60 (sesenta) días corridos contados desde la fecha estipulada para la entrega total de los bienes y/o efectiva prestación del servicio.

Esta Garantía, si no fuera ejecutada, será devuelta dentro de los 15 (quince) días hábiles una vez que el contratado cumpla satisfactoriamente la prestación a su cargo o al cumplirse el plazo de 12 (doce) meses, lo que suceda primero. La solicitud de devolución del instrumento queda a cargo de cada proveedor, eximiendo a Fiduciaria del Norte S.A de toda responsabilidad por los gastos que pueda generar.

Firma:

Sello o Aclaración:

|   |  |                       |                 |
|---|--|-----------------------|-----------------|
|  | <b>REGISTRO</b>  | <b>R-PR-COM-10.04</b> |                 |
|   | <b>PLIEGO DE CONDICIONES GENERALES<br/>PARA CONCURSOS PÚBLICOS</b> | <b>Rev. 19</b>        | <b>10 de 18</b> |

En caso de que se prorrogue el plazo de ejecución de la prestación, la garantía debe ser reemplazada por otra que cubra el plazo de la prestación pendiente, bajo las mismas condiciones.

La constitución de esta garantía no libera al oferente adjudicado de las responsabilidades que surgen de la ley. Asimismo, la devolución del/los instrumentos de garantía no lo libera de las responsabilidades propias como contratante.

La garantía operará como cláusula penal, de modo tal que el incumplimiento total o parcial del contrato, dará lugar a la ejecución de la garantía a favor del fideicomiso, mediante la ejecución de valores o la percepción de la póliza, según la modalidad utilizada al momento de constitución.

Asimismo, en caso de incumplimiento, cuando se haya constituido garantía mediante entrega de cheque o e-cheq, Fiduciaria del Norte S.A. estará suficientemente legitimada a cobrar la cláusula penal antes referida, reteniendo monto adeudado al proveedor en el marco de la contratación incumplida, procediendo luego a la devolución del instrumento no ejecutado al proveedor.


El incumplimiento total o parcial del contrato habilitará la ejecución de la garantía. En caso de plazos de ejecución que excedan la vigencia de los instrumentos de garantía, Fiduciaria del Norte S.A. podrá exigir la sustitución por nuevos instrumentos antes de su vencimiento. La negativa de sustitución importará incumplimiento contractual y habilitará la ejecución de la garantía vigente.

Cuando el incumplimiento dé lugar a la pérdida o ejecución de la garantía regulada en este artículo, Fiduciaria del Norte S.A. podrá proceder a la inhabilitación del adjudicatario incumplidor para participar en futuras contrataciones que lleve adelante la compañía, para cualquiera de los fideicomisos que administra. Esta sanción accesoria, será comunicada al incumplidor. La sanción será decidida por Fiduciaria del Norte S.A.

Constituirán incumplimientos de contrato, que habilitarán la ejecución de la garantía, toda modificación de marcas o precios de los productos contratados, de las cantidades o calidades comprometidas, modificación inconsulta de los plazos, retraso en la/s entrega/s, modificaciones inconsultas en las modalidades de entrega, realización de la obra o cualquier otro cambio inconsulto que modifique la oferta tomada en cuenta para la adjudicación.

Firma:

Sello o Aclaración:

|   |  |                       |                 |
|---|--|-----------------------|-----------------|
|  | <b>REGISTRO</b>  | <b>R-PR-COM-10.04</b> |                 |
|   | <b>PLIEGO DE CONDICIONES GENERALES<br/>PARA CONCURSOS PÚBLICOS</b> | <b>Rev. 19</b>        | <b>11 de 18</b> |

## **16. ACREDITACIÓN DE PERSONERÍA**

En caso de que el oferente se presente a través de Representante o Apoderado, quien ejerza la representación deberá acreditar personería en los términos del Capítulo 8 del Libro Primero del Código Civil y Comercial y/o Ley General de Sociedades, según corresponda, mediante presentación de copia certificada u original del Poder o instrumento/s que justifique su actuación.


## **17. PREADJUDICACIÓN**

Finalizado el acto de Apertura, las ofertas se pondrán a disposición de los oferentes por el plazo de un (01) día hábil contado a partir de la apertura, los mismos podrán solicitar copia a su costa. Dentro del mismo plazo los oferentes podrán formular observaciones respecto de las ofertas de los otros participantes. Las observaciones no merecerán respuesta para quien/quienes las formulen y podrán ser consideradas al momento de la Pre-adjudicación. Vencido el plazo mencionado se procederá a la Pre-adjudicación. Producida la Pre-adjudicación será comunicada a todos los oferentes. Podrán formularse impugnaciones fundadas contra la Pre-adjudicación, dentro de los un (01) día hábil a contar desde la notificación de la misma. Las impugnaciones deberán estar fundamentadas en las cláusulas de este PLIEGO DE CONDICIONES GENERALES y/o en su Anexo I (PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES) y deberán ser acompañadas de la constancia de un depósito previo, efectuado en una cuenta corriente bancaria que se indicará oportunamente, como garantía de impugnación equivalente al cinco por ciento (5%) del importe total de la oferta que el proponente impugne. El depósito de la garantía de impugnación es requisito de admisibilidad de dicho reclamo. Dicha garantía será devuelta a quién la hubiere constituido, siempre que la impugnación sea considerada procedente, caso contrario, la perderá, quedando adquirido el importe depositado para Fiduciaria del Norte S.A. y/o el fideicomiso a través del cual se lleva adelante el procedimiento, según corresponda.

Cuando la impugnación fuese sobre más de una oferta y la resolución favorable fuera por una o más de las ofertas impugnadas, la garantía se ejecutará solamente para él o las partes no resueltas favorablemente.

Firma:

Sello o Aclaración:

|   |  |                       |                 |
|---|--|-----------------------|-----------------|
|  | <b>REGISTRO</b>  | <b>R-PR-COM-10.04</b> |                 |
|   | <b>PLIEGO DE CONDICIONES GENERALES<br/>PARA CONCURSOS PÚBLICOS</b> | <b>Rev. 19</b>        | <b>12 de 18</b> |

### **18. ADJUDICACIÓN**

Si no hubiere impugnaciones, o resueltas las que se hubieren formulado, se procederá a la aprobación y adjudicación del concurso a través del instrumento legal correspondiente. Se comunicará lo resuelto por medio fehaciente, al adjudicatario y/o al/los que hubieren formulado impugnaciones. El adjudicatario deberá constituirse, dentro de un plazo máximo de tres (3) días hábiles de recibida la comunicación, en las oficinas de Fiduciaria del Norte S.A. para la suscripción de instrumentos pertinentes y/o entrega de Orden de Compra respectiva, con la Garantía De Adjudicación o de Contrato o cumplimentar la instrumentación pertinente por las vías que indique Fiduciaria del Norte S.A.

### **19. FACULTADES DE FIDUCIARIA DEL NORTE S.A.**


Las Ofertas serán adjudicadas teniendo en cuenta las que fueran más convenientes a los intereses de Fiduciaria del Norte S.A. como Administrador Fiduciario y el Fiduciante, teniendo en cuenta:

- Características del/los productos ofrecidos.
- Plazo de entrega (según oferta).
- Precio y/o financiación y relación precio/producto (según oferta).
- Radicación del oferente (conforme artículo 9 del presente) (según oferta).
- Inexistencia de obligaciones pendientes del oferente para con Fiduciaria del Norte S.A. y/o cualquiera de los fideicomisos que administra (según documentación interna).
- Inexistencia de antecedentes negativos del oferente en otras contrataciones celebradas con Fiduciaria del Norte S.A. y/o cualquiera de los fideicomisos que administra (según documentación interna).
- Inexistencia de antecedentes crediticios negativos del oferente (según documentación interna y/o informe comercial especializadas: NOSIS, VERAZ, etc.).

Los ítems señalados, serán ponderados por Fiduciaria del Norte S.A. pudiendo priorizar uno o algunos sobre otros conforme lo considere más oportuno y beneficioso, sin que ello de derecho a reclamo alguno por parte de los oferentes.

Firma:

Sello o Aclaración:

|   |  |                       |                 |
|---|--|-----------------------|-----------------|
|  | <b>REGISTRO</b>  | <b>R-PR-COM-10.04</b> |                 |
|   | <b>PLIEGO DE CONDICIONES GENERALES<br/>PARA CONCURSOS PÚBLICOS</b> | <b>Rev. 19</b>        | <b>13 de 18</b> |

En cualquier estado del trámite y antes de la adjudicación, podrá dejarse sin efecto el concurso o rechazar todas o partes de las propuestas realizadas, sin derecho a reclamo alguno por parte de los oferentes.

**20. APLICACIÓN DEL REGLAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES y del CÓDIGO DE ETICA DE FIDUCIARIA DEL NORTE S.A.**

La solución de toda cuestión no reglada en modo específico en este pliego, que pudiere suscitarse en el curso de este proceso y de la/s contrataciones que del mismo pudieran resultar, se ajustará a las previsiones del Reglamento de Compras y Contrataciones de Fiduciaria del Norte S.A., y al orden de prelación previsto en su artículo 85°. <sup>1</sup>

Asimismo, se hace saber que Fiduciaria del Norte S.A. cuenta con un Código de Ética que estandariza la conducta de sus miembros. Su cumplimiento es obligatorio y condición de sostenimiento de los vínculos de estos con la empresa. El mismo promueve la cultura ética y de integridad empresarial como herramienta de prevención y detección de posibles hechos de corrupción, así como también busca crear valor en la empresa a través de su participación en negocios íntegros y en red con otras empresas que comparten sus principios y valores. Los principios rectores que guían el accionar de todos los miembros de la empresa, tanto en el desempeño de sus tareas como en el relacionamiento con terceros, y que deben tenerse presentes como guía de conducta y toma de decisiones, son los siguientes: INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA, RESPONSABILIDAD y PROFESIONALISMO.


Estas normas se encuentran a disposición del público. La participación en este proceso hace presumir su conocimiento y aceptación.

---

<sup>1</sup> Artículo 85° del Reglamento de Compras y Contrataciones: Los vínculos que Fiduciaria del Norte S.A. establezca con sus proveedores se regirán conforme el siguiente orden de prelación: a) Normas indisponibles del Código Civil y Comercial. b) Pliego de Condiciones Generales y Particulares. c) Orden de Compra y/o Contrato. d) Reglamento de Compras y Contrataciones. e) Legislación general.

Firma:

Sello o Aclaración:

|   |  |                       |                 |
|---|--|-----------------------|-----------------|
|  | <b>REGISTRO</b>  | <b>R-PR-COM-10.04</b> |                 |
|   | <b>PLIEGO DE CONDICIONES GENERALES<br/>PARA CONCURSOS PÚBLICOS</b> | <b>Rev. 19</b>        | <b>14 de 18</b> |

## ANEXO I

### PLIEGO DE CONDICIONES – PARTICULARES

**Objeto:** Contratación en modalidad de servicio de alquiler para el diseño, construcción, armado y desarme del stand, así como la prestación de servicios conexos, destinados a la participación del Ministerio de la Producción y el Desarrollo Económico Sostenible en la 23° edición de AGRONEA “Ecosistema de Oportunidades”, a realizarse en la localidad de Charata, provincia del Chaco, los días 3 al 5 de julio de 2026.

#### **Detalle – Especificaciones técnicas:**

Espacio físico disponible para emplazamiento del STAND: Terreno de 30Mts x 30 mts.

#### **Sectores:**

- Pórtico principal.
- Auditorio central.
- Sector Emprendedores.
- Sector de Ministerios Provinciales.
- Sector Maquinarias

#### **Pórtico Principal:**


- Estructura de 10.00mts x 5.00 x 2.50mts
- Recubrimiento con lona front impresa alta calidad con imágenes institucionales
- Camino de corteza que cubra 80 metros cuadrados.
- 8 Plantas de decoración exterior.

#### **Auditorio central:**

- Estructura fondo de pantalla y depósito de 10.00mts x 2.00mts x 5.00mts
  - La parte del depósito deberá incluir: 1 (un) freezer vertical de 151 litros, 1 (Un) horno eléctrico familiar.
- Revestimiento con lona front impresa en alta calidad con imágenes institucionales
- Pantalla led de 4.00mts x 2.00mts
- Escenario de 4.00mts x 3.00mts x 0.50mts. Incluir un mostrador de hierro y madera de 2x1 mts.
- Sistema de sonido para disertaciones
- Estructura de tirantes compensados y media sombra de color blanco (techo para el sector del público en general) de 40 metros cuadrados, debiendo ser el techo de lona mesh o similar.
- Bancos y juegos de living para 30 personas
- Corteza y plantas de decoración.
- Un baño químico., con servicio de limpieza diaria.

Firma:

Sello o Aclaración:

|   |  |                       |                 |
|---|--|-----------------------|-----------------|
|  | <b>REGISTRO</b>  | <b>R-PR-COM-10.04</b> |                 |
|   | <b>PLIEGO DE CONDICIONES GENERALES<br/>PARA CONCURSOS PÚBLICOS</b> | <b>Rev. 19</b>        | <b>15 de 18</b> |

### **Sectores emprendedores**

- Estructura metálica de 30.00mts x 3.00mts x 2.50mts
- Techo con chapa aluminizada
- Tablas de 10" x 1" (Cerramiento trasero)
- Piso deck que cubra 90 metros cuadrados.
- 20 Mostradores de 1.00mts x 1.00mts x 0.50mts
- 40 Banquetas
- Impresiones gráficas con imágenes institucionales (Cerramiento trasero)
- 20 Vinilos impresos con imágenes institucionales
- 20 Estanterías flotantes
- 20 Tomas corrientes
- Instalación eléctrica general

### **Sector de Programas del Ministerio de la Producción y el Desarrollo Económico Sostenible y otras dependencias del Gobierno de la Provincia del Chaco.**

- Construcción de estructura de 12.00mts x 3.00mts x 2.50mts
- Tablas de 10" x 1" (Cerramiento trasero)
- Piso deck que cubra 80 metros cuadrados.
- Impresiones gráficas con imágenes institucionales (Cerramiento trasero)
- 4 divisorios de 1.20mts x 1.00mts
- 4 Mostradores institucionales de MDF blanco de 1,40 metros cada uno.
- 8 Banquetas ejecutivas.
- 8 Toma corrientes
- 1 Juego de living para 12 personas.
- 3 Televisores LED de 50 pulgadas o superior con soporte para colgar.
- 4 mesas redondas con banquetas (2 por mesa), de patas de hierro y superficie de melamina blanca o similar.

### **Sector exposición de Maquinarias**


- 2 Estructuras de 8.00mts x 2.75mts
- Cerramiento vertical con wall panel
- Lona front impresa con imágenes institucionales
- 20 Mástiles para banderas
- 4 juegos de mesa de madera de 30x30 con dos sillones de director y una sombrilla de lona blanca que cubra 2 metros a la redonda.

### **Aclaraciones:**

- Todas las estructuras deberán presentarse en perfecto estado de conservación, calidad, limpieza y ventilación durante el evento.
- La propuesta es un servicio integral que deberá incluir personal, gastos de logística por transporte y cualquier otro concepto que sea necesario para el montaje y desmontaje del stand, a cargo del proveedor.
- El desarme se realizará durante el día posterior a la finalización del evento, dejando el predio en idénticas condiciones a las recibidas.

Firma:

Sello o Aclaración:

|   |  |                       |                 |
|---|--|-----------------------|-----------------|
|  | <b>REGISTRO</b>  | <b>R-PR-COM-10.04</b> |                 |
|   | <b>PLIEGO DE CONDICIONES GENERALES<br/>PARA CONCURSOS PÚBLICOS</b> | <b>Rev. 19</b>        | <b>16 de 18</b> |

-Las especificaciones técnicas descriptas son las mínimas requeridas, pudiendo el proveedor ofrece de similar o superior característica lo cual se pondrá a consideración del fiduciante para su aprobación.

**Condiciones generales:**

- Cotizar en pesos de manera integral, IVA incluido. La oferta deberá contemplar todos los costos y gastos asociados a la efectiva prestación del servicio de alquiler a prestarse.
- El proveedor deberá presentar, junto con la propuesta económica, un render del diseño del stand.

**Forma de pago:** De contado mediante transferencia bancaria, contra prestación del servicio, con presentación de factura y certificación del servicio correspondiente.


**Plazo de prestación:** el servicio se prestara durante el periodo del evento, los días 3 a 5 de Julio de 2026, el desarme se realizará durante el día posterior a la finalización del evento, es decir el día 06/07/2026.

**Lugar de Prestación:** Predio AGRONEA, localidad de Charata, Chaco.

**Autorizado a certificar:** Subsecretario de Coordinación, Ing. Orlando Moran.

Firma:

Sello o Aclaración:

|   |  |                       |          |
|---|--|-----------------------|----------|
|  | <b>REGISTRO</b>  | <b>R-PR-COM-10.04</b> |          |
|   | <b>PLIEGO DE CONDICIONES GENERALES<br/>PARA CONCURSOS PÚBLICOS</b> | Rev. 19               | 17 de 18 |

**ANEXO II**

**AUTORIZACION DE COMPENSACION DE CRÉDITOS**

AUTORIZO irrevocablemente a Fiduciaria del Norte S.A., en su carácter de administrador fiduciario del **FONDO FIDUCIARIO DE DESARROLLO INDUSTRIAL CUIT 30-70903838-5**, a retener toda suma de dinero que se me pudiera adeudar como proveedor contratado en el marco del Concurso Público N°02/2026 del **FONDO FIDUCIARIO DE DESARROLLO INDUSTRIAL**, para ser aplicado a pagar (total o parcialmente) toda deuda líquida y exigible a cargo **del suscripto / de mi representada (tachar lo que no corresponda)** a favor de FIDUCIARIA DEL NORTE S.A. y/o cualquiera de los fideicomisos públicos que dicho fiduciario administra.

Resistencia,.....de .....de 2026.


| <b>POR DERECHO PROPIO</b> |  |
|---------------------------|--|
| Firma ológrafa            |  |
| DNI                       |  |
| Aclaración                |  |

| <b>EN REPRESENTACION</b>               |  |
|--|--|
| Firma ológrafa                         |  |
| DNI del firmante                       |  |
| Aclaración                             |  |
| Razón Social o Nombre del Representado |  |
| CUIT del representado                  |  |

\*se debe firmar en el recuadro que corresponda -tachar lo que no corresponda

Firma:

Sello o Aclaración:

|   |  |                       |                 |
|---|--|-----------------------|-----------------|
|  | <b>REGISTRO</b>  | <b>R-PR-COM-10.04</b> |                 |
|   | <b>PLIEGO DE CONDICIONES GENERALES<br/>PARA CONCURSOS PÚBLICOS</b> | <b>Rev. 19</b>        | <b>18 de 18</b> |

**ANEXO III**  
**DATOS DE CONTACTO DEL OFERENTE**

Se solicita completar el siguiente cuadro con los datos de contacto oficiales del oferente, con el fin de poder comunicarnos a través de este:

|  |  |
|--|--|
| <b>Nombre y Apellido o Razón social del Oferente</b> |  |
| <b>Domicilio electrónico</b>                         |  |
| <b>Número de teléfono</b>                            |  |
| <b>Domicilio legal</b>                               |  |

Firma:

Sello o Aclaración: